**Émetteur** : **Destinataire :**
**Nom, Prénom du bailleur Nom l’avocat en charge Adresse Adresse
Numéro de téléphone Code postal – Ville
Adresse e-mail**

Lettre recommandée avec accusé de réception

**Objet : demande de recouvrement loyers impayés**

Maître,

Je me vois dans l’obligation de vous informer que……. (*Nom et prénom du locataire*) m’est redevable de …..€ en vertu de son obligation de payer les loyers pour le bien que je lui loue, bien situé à…….. (*Adresse du bien*).

Je n’ai pas eu de retour positif du locataire en place malgré mes nombreuses relances en date du (*Indiquer les dates de relances*) :

…/…/…

…/…/…

…/…/…

En conséquence, je vous serais reconnaissant(e) de bien vouloir faire une démarche de recouvrement amiable auprès de mon locataire débiteur. Je souhaite notamment que vous le rencontriez pour lui demander de justifier le montant de ses ressources mensuelles, de son loyer et de ses mensualités de crédit. Ces informations permettront de mettre en place un plan de règlement.

Vous trouverez en pièce jointe copie des documents relatifs à la situation. Sachez également que je suis à tout moment disponible pour vous fournir tout autre élément que vous jugeriez nécessaire.

En attendant, je vous prie de croire, Maître, en l'assurance de ma considération distinguée.

Fait à ………………… (*Lieu*),

Le ../../.. (*Date*)

Signature.